**Паспорт инновационной деятельности**

**МОУ «Средняя школа № 6»**

1. **Сведения об организации, реализующей инновационную деятельность:**

|  |
| --- |
| 1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6» |
| 1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Менделеева, д.10 |
| 1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| Директор школы Богук Ирина Александровна |
| 1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| 8(48535) 3-15-72 |
| 1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» |
| Сайт: <https://prs6sh.edu.yar.ru/> почта: school6.pereslavl@yarregion.ru |

1. **Опыт проектной деятельности за последние 5 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование проекта** | **Срок реализации** | **Виды выполняемых работ** |
| Опыт реализации региональных проектов |
| * 1. «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования»
 | Март 2020 – ноябрь 2022 | Соисполнитель |

1. **Сведения о проекте:**

|  |
| --- |
| * 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА
 |
| Система методического сопровождения процесса формирования финансовой грамотности обучающихся. |
|  |
| * 1. КРАТКОЕ ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ И ИННОВАЦИОННОСТИ ПРОЕКТА
 |
| Финансовая грамотность это часть функциональной грамотности человека. Формирование финансовой грамотности особенно актуально в настоящее время. Человек с детства должен уметь ориентироваться в постоянно меняющемся и усложняющемся мире экономики и финансов, уметь распоряжаться своими финансами и знать, как не попасться в руки мошенников. Программы школьных предметов предусматривают формирование финансовой грамотности, но изучение понятий и процессов поверхностное, нет чёткой системы. С сентября 2022 года курс «Финансовая грамотность» стал обязательным курсом внеурочной деятельности для обучающихся начальной школы. Но никаких пособий, учебных материалов для него предложено не было. Учителям приходится самим определяться с программой и её содержанием, методами и приёмами формирования финансовой грамотности, что вызывает много трудностей и вопросов.  |
| * 1. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
 |
| февраль 2023 года – октябрь 2024 |
| * 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА
 |
| Цель: Создание системы методического сопровождения процесса формирования финансовой грамотности обучающихся в МОУ СШ №6».Задачи:1. Выявить профессиональные дефициты педагогов в сфере формирования финансовой грамотности.
2. Провести первичную диагностику сформированности финансовой грамотности обучающихся.
3. Организовать и координировать деятельность проектной группы педагогов МОУ СШ №6 с целью совместного проектирования и осуществления методической работы в сфере формирования финансовой грамотности.
4. Спроектировать и реализовать план методической работы в МОУ СШ №6 с учётом необходимости решения проблемы формирования финансовой грамотности у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики.
5. Изучить учебно-методическую литературу и интернет-ресурсы по финансовой грамотности, отобрать наиболее интересные УМК, сайты, платформы.
6. Разработать и реализовать формы организации образовательного процесса, в ходе которых будет вестись работа по формированию финансовой грамотности (курсы внеурочной деятельности, неделя финансовой грамотности и др.), определить их место и время.
7. Обобщить опыт педагогов МОУ СШ №6 по формированию финансовой грамотности обучающихся.
8. Выявить и описать лучшие практики формирования финансовой грамотности педагогов, опубликовать материалы на сайте МОУ СШ №6.
9. Разработать и реализовать комплекс мер по организации внутриорганизационного обучения и обмена опытом педагогов по вопросам формирования финансовой грамотности обучающихся.
10. Провести повторную диагностику финансовой грамотности обучающихся МОУ СШ №6.
 |
| * 1. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ)
 |
| 1. Реализован план методической работы в МОУ СШ №6 с учётом необходимости решения проблемы формирования финансовой грамотности у обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в результате диагностики.
2. Создана проектная группа педагогов МОУ СШ №6 с целью совместного проектирования и осуществления методической работы в сфере формирования финансовой грамотности.
3. Повышен уровень профессионального мастерства педагогов в области преподавания финансовой грамотности.
4. Обобщён опыт педагогов по формированию финансовой грамотности обучающихся.
5. Выявлены лучшие практики педагогов, сформирован банк заданий на сайте МОУ СШ №6
6. Распространён опыт работы по формированию финансовой грамотности обучающихся среди школ города и муниципального района.
7. Повышен уровень сформированности финансовой грамотности обучающихся
 |
| 3.6. ОЖИДАЕМЫЕ ПРОДУКТЫ |
| 1. План методической работы.
2. Список рекомендуемой учебно-методической литературы, интернет-ресурсов по финансовой грамотности.
3. Банк заданий, практик, методических разработок, программ по формированию финансовой грамотности
4. Диагностические материалы для педагогов и обучающихся.
 |
| 3.7. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА |
| Показателем результативности работы системы будет являться сокращение количества затруднений и дефицитов педагогов, выявленных в результате мониторинга профессионального роста педагогов. Соответственно, повысится и уровень знаний и умений обучающихся, который будет определён посредством проведения диагностических работ. |
| 3.8. ОСНОВНЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ (ОРГАНИЗАЦИИ, ГРУППЫ ГРАЖДАН) РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА |
| Педагоги и обучающиеся МОУ СШ №6, педагоги других образовательных организаций. |
| 3.9. ФОРМЫ РАСПРОСТРАНЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА (СЕМИНАРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ, ПУБЛИКАЦИИ И ДР.) |
| Мастер-классы, публикации, семинар по итогам работы инновационной площадки |

1. **Ресурсное обеспечение проекта**,

|  |
| --- |
| * 1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА
 |
| N п/п | Ф.И.О. сотрудникаДолжность, ученая степень, ученое звание (при наличии)  | Функции сотрудника при реализации проекта |
| 1 | Богук Ирина Александровна, директор школы | Руководитель проекта |
| 2 | Алейкина Надежда Владимировна, заместитель директора по УВР | Координатор работы проектной группы педагогов средней школы |
| 3 | Ермолаева Екатерина Сергеевна, заместитель директора по УВР | Координатор проектной группы педагогов начальной школы |
| 4 | Педагоги МОУ СШ №6 | Организация и проведение диагностик, анкетирования, разработка учебно-методических материалов |
| 4.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА |
| Для реализации проекта планируется использовать оборудование кабинетов «Точка роста» для работы на различных образовательных платформах, а так же фонд школьной библиотеки для работы с печатными изданиями. |
|  |

1. **Механизм реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи | Наименование мероприятия  | Срок реализации | Ожидаемый результат  |
| **ЭТАП 1. Диагностический** |
| 1. | Выявление дефицитов педагогов | Анкетирование педагогов | Февраль 2023 | Выявлены дефициты педагогов в сфере преподавания финансовой грамотности |
| 2. | Выявление уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся | Диагностика обучающихся 2-8 классов | Февраль-март 2023 | Определён уровень сформированности финансовой грамотности у обучающихся |
| **ЭТАП 2. Организационный** |
| 1. | Организация проектных групп педагогов | Педагогический совет | Март 2023 | Сформированы 2 группы педагогов (педагоги начальной школы и педагоги средней школы) |
| 2. | Составление плана методической работы | Заседание проектных групп | Март 2023 | Разработан план методической работы, определены основные направления деятельности, выбраны ответственные. |
| **ЭТАП 3. Реализация плана методической работы** |
| 1. | Изучение учебно-методической литературы по финансовой грамотности | Заседания проектных групп, заседания МО, индивидуальная работа педагогов | Апрель 2023 | Выбраны наиболее интересные УМК, интернет-ресурсы и обучающие платформы |
| 2. | Отбор и разработка материалов для уроков и внеурочной деятельности. | Заседания проектных групп, заседания МО, индивидуальная работа педагогов | Апрель 2023-сентябрь 2024 | Педагогами выбраны наиболее интересные практики, задания |
| 3. | Составление и корректировка программ внеурочной деятельности | Заседания проектных групп, заседания МО, индивидуальная работа педагогов | Апрель-май 2023 | Составлены или откорректированы программы внеурочной деятельности по финансовой грамотности. |
| 4 | Организация внеклассных мероприятий для обучающихся по финансовой грамотности | Викторины, интеллектуальные игры, конкурсы, мастер-классы | Сентябрь 2023 – сентябрь 2024 | Организованы мероприятия для обучающихся по параллелям. |
| 5 | Демонстрация наиболее интересных практик педагогами | Школьный фестиваль уроков и внеурочных занятий «Юный финансист»Выступления на школьных и городских МО | ноябрь-декабрь 2023март 2023 – сентябрь 2024 | Произведён обмен практиками среди педагогов школы и школ муниципального района. |
| 6 | Выявление профессионального роста педагогов в вопросе формирования финансовой грамотности обучающихся | Анкетирование | Сентябрь 2024 | Соотнесены результаты первичного и итогового анкетирования педагогов |
| 6 | Выявление уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся | Диагностические работы | Май 2024 | Проведены диагностические работы для обучающихся 2-8 классов. Соотнесены результаты первичной диагностики и итоговой. |
| **Этап 4. Распространение опыта** |
| 1 | Систематизация методических материалов педагогов | Оформление и заполнение банка заданий по формированию финансовой грамотности на сайте школы | Июнь-август 2024 | Создан банк заданий |
| 2 | Распространение полученного опыта | Итоговый семинар «Формирование финансовой грамотности школьников» | Октябрь 2024 | Проведён семинар для школ города и муниципального района. |