

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИКАЗ

31.08.2023г. № 105/о

г. Переславль-Залесский

**О назначении педагогов-наставников
и организации работы по наставничеству**

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МОУ СШ № 6 на 2023-2024 учебный год, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

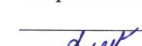



приказываю:



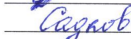

1. Назначить Алейкину Н.В., заместителя директора, ответственной за организацию работы по наставничеству в МОУ СШ № 6 на 2023-2024 учебный год.
2. Назначить:
 - 3.1. Гушину Е.В., учителя истории и обществознания, – наставником Сальникова Г.В., учителя физкультуры;
 - 3.2. Ковчий И.А., учителя русского языка и литературы, – наставником Васильевой К.В., учителя русского языка и литературы;
 - 3.3. Учителя начальных классов Баранову Т.С. - наставником учителя начальных классов Садковой Е.С.
3. Утвердить План индивидуальной работы с молодыми специалистами по адаптации к профессии (Приложение 2)
4. Алейкиной Н.В., заместителю директора:
 - 4.1. организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2,3,4;
 - 4.2. осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.
5. Общий контроль за исполнением приказа и организацией работы по наставничеству оставляю за собой.

Директор

И.А. Богук

С приказом ознакомлены:

 Е.С.Ермолаева
 Н.В.Алейкина
 И.А.Ковчий
 Т.С.Баранова

 Е.В.Гушина
 Г.В.Сальников
 К.В.Васильева
 Е.С.Садкова

Приложение 2 к приказу
МОУ СШ № 6 от 31.08.2023 № 105/о

План индивидуальной работы с молодым специалистом по адаптации к профессии
(2-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Салыников Глеб Владимирович	Гушина Екатерина Владимировна	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация по ведению электронного журнала.	В течение учебного года (по необходимости)	Качество ведения электронного журнала.
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в четверть	Совместный анализ уроков
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в четверть	Совместный анализ уроков.
			«Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями»	Ноябрь - декабрь	
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

Ознакомлены:
Учитель-наставник:  (Гушина Е.В.)
Молодой специалист:  (Салыников Г.В.)
Дата: 31.08.2023.

План индивидуальной работы с молодым специалистом по адаптации к профессии
(3-й год работы сотрудничества)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Васильева Кристина Владимировна	Ковчий Ирина Арсентьевна	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования ключевых рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
			Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. 	В течение года	Отметка в тетради контроля.
			<ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей 	1 раз в полугодие	Справка.
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в четверть	Совместный анализ уроков
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в четверть	Совместный анализ уроков.

			«Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями»	Январь-февраль	
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

Ознакомлены:

Учитель-наставник:

(Ковчий И.А.)

Молодой специалист:

(Васильева К.В.)

Дата: 31.08.2023

План индивидуальной работы с молодым специалистом по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Садкова Елена Сергеевна	Баранова Татьяна Сергеевна	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) <ul style="list-style-type: none"> • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира 	январь-май	Отметка тетради контроля	Конспекты уроков
			<ul style="list-style-type: none"> • Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. 	1 раз в четверть (январь-май)	Справка	Конспекты уроков.
			Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. 	В течение года	Отметка тетради контроля.	
			<ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей 	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация по ведению электронного	по необходимости		

		журнала.	Не менее 1 урока в четверть	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков.	Самоанализ уроков.
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в четверть	Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).		
	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в четверть	Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).	Визитные тетради	Отчет 1 раз в полугодие
	Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.	
	Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Январь	Материалы консультации		
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.	
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.		
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости			

Ознакомлены:

Учитель-наставник: Баранова Т.С.

Молодой специалист: Садкова Е.С.

Дата: 31.08.2013